

NOE Křesťanská základní škola a mateřská škola v Pardubicích

PROVOZNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY A ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Vypracoval:	Mgr. Lenka Macháčková, ředitelka školy
Projednal:	Pedagogická rada dne: 24. 8. 2021 Školská rada dne: 30. 8. 2021
Č.j.:	267/2021
Spisový znak:	106
Skartační znak:	A 5
Počet příloh:	0
Změny:	Nabytím účinnosti tohoto provozního řádu pozbývá platnosti provozní řád vydaný dne 18. 1. 2014 pod č.j. 17/2014
Vydáno dne:	23. 8. 2021
Účinnost od:	1. 9. 2021

Čl. 1

Informace o zařízení

Název školy:	NOE – Křesťanská základní škola a mateřská škola v Pardubicích
Sídlo:	Lonkova 512, 530 09 Pardubice
Provoz školy:	Zborovské nám. 2018, 530 02 Pardubice
Telefon:	607 051 115 ředitelka školy
IČO:	71 341 269
RED IZO ZŠ:	181 024 608
RED IZO ŠD:	181 024 616
Ředitel:	Mgr. Lenka Macháčková
Zřizovatel:	Sbor Církve bratrské v Pardubicích
Kapacita základní školy:	dle zápisu do školního rejstříku – 200 žáků
Kapacita školní družiny:	dle zápisu do školního rejstříku – 90 žáků

Čl. 1

Popis provozovny

1. Základní škola a školní družina mají za účelem provozu výchovně – vzdělávací činnosti pronajaty prostory a školní hřiště na Zborovském nám. 2018 v Pardubicích

Čl. 2

Režim činností

1. Provoz týkající se aktivit určeným žákům se týká časového rozmezí od začátku vyučování do:
 - konce poslední vyučovací hodiny třídy s nejdelší dobou vyučování dle rozvrhu
 - nebo doby konce provozu školní družiny
 - nebo konce jiné mimoškolní zájmové aktivity

- a nezbytné doby na přípravu na vyučování a odchodu ze školy po ukončení odpovídající aktivity.

2. Otevření a uzavření prostor školy žákům zajišťuje pracovník pověřený ředitelem školy.

ŠKOLNÍ DRUŽINA

1. Školní družina je v provozu ráno od 6:40 do 7:40 hod a odpoledne od 12:00 hodin do 16:30 hodin.
2. Školní družina je otevřena přednostně pro žáky 1. stupně, v případě volné kapacity mohou do školní družiny chodit i žáci 2. stupně.
3. Žáci odchází ze školní družiny v doprovodu zákonných zástupců. Samostatně odcházet mohou pouze žáci na základě písemné žádosti rodičů.
4. Družina využívá prostor herny a tříd.
5. Zájmové kroužky, které organizuje školní družina, probíhají v učebnách, příp. v tělocvičně školy.
6. Pobyt venku probíhá při příznivém počasí. Školní družina využívá školní hřiště, zelené prostranství u školy, případně podniká vycházky do okolí.

VYUČOVÁNÍ

1. Pravidelné vyučování začíná v 8:00 hodin. Budova školy se pro žáky, kteří nenavštěvují ranní družinu, otevírá nejdříve v 7:40 hod a zavírá v 7:55 hod. Poslední vyučovací hodina končí v 15:30 hodin.
2. Vyučovací hodina trvá 45 minut, pravidelná akce školy – Duhové ráno trvá 15 min v čase od 8:00 do 8:15 hod.

PŘESTÁVKY

1. Po každé vyučovací hodině následuje přestávka v minimální délce 10 min. Mezi 2. a 3. vyučovací hodinou je přestávka v délce 20 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zařazena přestávka o délce minimálně 30 minut. Pokud je v rozvrhu předmět dvě hodiny po sobě (dvouhodinovka) lze vyučovat bez přestávky s tím, že následující přestávka bude o 10 minut delší.
2. O přestávce lze využívat relaxační koutky ve třídách, lze se pohybovat po chodbách. Žebříny na chodbě lze využívat pouze o 20ti minutové přestávce za přítomnosti pedagogického dohledu.
3. V měsících září až listopad a duben až červen mohou žáci trávit 20timinutovou přestávku na zeleném prostranství u školy pod pedagogickým dohledem.

REŽIM PRÁCE S POČÍTAČEM

1. Škola má jednu počítačovou učebnu.

2. Dále jsou k dispozici jednotlivé notebooky a tablety.
3. Práce na počítači je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky. Po soustavné práci na počítači musí být vždy zařazena desetiminutová přestávka po 45 minutách práce.
4. Práce na počítači je dále zařazena do ostatních vyučovacích hodin a do činností školní družiny, kde nepřesahuje 30 min soustavné aktivity a 60 minut celkové týdenní aktivity.

REŽIM PRACOVNÍCH ČINNOSTÍ

1. Škola nemá učebny vyčleněné pro výuku předmětů ze vzdělávací oblasti „Člověk a svět práce“. Vyučování probíhá v kmenové třídě nebo na jiném určeném místě – školní zahrada. Dále si škola pronajímá dílny na ZŠ Gorkého v Pardubicích.
2. Vyučovací hodiny jsou řazeny v rozvrhu hodin.
3. Výuka probíhá podle osnov, na začátku školního roku jsou žáci poučeni o bezpečnosti práce, používají pracovní oděvy. Před každou novou činností nebo při použití nového pracovního nástroje jsou žáci znovu poučeni o bezpečnosti práce.
4. Učebny jsou vybaveny umyvadly a mýdlem pro provedení očisty.

Čl. 3

Režim stravování včetně pitného režimu

STRAVOVÁNÍ

1. Stravování je zajištěno smluvně se Školní jídelnou při Domově mládeže v Pardubicích. Jídlo je do školy dováženo a servírováno ve školní jídelně – výdejně školy Noe.
2. Doba vyhrazená pro stravování je 12:00 až 14:30 hod.

PITNÝ REŽIM

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Vodovod je instalován v každé třídě.
2. Žáci využívají pro pitný režim vlastní zdroje.
3. Pitný režim je navíc zajišťován nabídkou nápojů při obědě.

Čl. 4

Podmínky pohybové výchovy

1. Základní škola pronajímá pro hodiny tělesné výchovy a aktivity školní družiny jednu tělocvičnu v budově na Zborovském nám. 2018, Pardubice a hřiště v areálu školy.
2. Tělocvična je vybavena standardně – žebřiny, koše na košíkovou, kruhy, šplhadla, lana, švédské bedny, kozy, žíněnky, lavičky. Náradí je umístěno v nárad'ovných.
3. Tělesná výchova probíhá dle rozvrhu hodin.
4. Výuku plavání zajišťuje plavecká škola, žáci se účastní plaveckého výcviku na 1. stupni ZŠ.
5. Výuka bruslení probíhá v zimním období, turistika je prováděna především na školách v přírodě, dopravní výchova probíhá ve 4. třídách.
6. Tělovýchovné chvílky jsou pravidelně zařazovány dle potřeby a únavy žáků.

Čl. 5

Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání a velikost. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
3. Žáky školy jsou i děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC a PPP vypracovány individuální vzdělávací plány.
4. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách i mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, manipulací s žaluziemi regulují přiměřené osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky.
5. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

Čl. 6

Údržba školy

1. Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- setření na vlhko všech podlah a povrchů, klik

- vynesení odpadků
- vyčištění koberců vysavačem
- umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem

Týdenní, celkový:

- **jednou týdně** omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umyváren a záchodů,
- **minimálně dvakrát ročně** umytí oken včetně rámu a svítidel,
- **dvakrát ročně** celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned
- **pravidelně** provádět údržbou nuceného větrání

2. Způsob a četnost desinsekce a deratizace

- profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

3. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Na škole se třídí odpad. Odpad je dále ukládán do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Papírový odpad a odpad z plastů musí být ukládán zvlášť a zneškodňován denně odpovídajícím způsobem.

Čl. 7

Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity.

Čl. 8

Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je vždy zleva a shora. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny.
2. Jsou-li ve škole integrováni žáci se zrakovým postižením, sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením.

Čl. 9

Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, jsou přímo větratelné.

Čl. 10

Vytápění

1. V učebnách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota nejméně 20° až 22° C.
2. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26° C. K její regulaci jsou v oknech instalovány meziokenní žaluzie, natáčeční a vytahovací. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.
3. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Čl. 11

Vybavení školy

1. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.
2. Zábradlí splňuje požadavky norem.
3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm.
4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umyvadlo s výtokem pitné vody, na sociálních zařízeních je teplá a studená voda. Na WC v 1. patře je instalována bidetová sprška.
5. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi. Výška se kontroluje na začátku i v průběhu školního roku.
6. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně školy. Další lékárničky jsou umístěny v kabinetech na každém patře. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah doplňuje pověřený pracovník vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.

Čl. 12

Jedy, nebezpečné látky

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup.
2. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí ředitele školy, která zajistí odstranění závad.

Čl. 13

Infekční onemocnění, pedikulóza, úrazy

INFEKČNÍ ONEMOCNĚNÍ

1. Zákonní zástupci jsou povinni posílat žáky do základní školy a školní družiny zdravé.
2. Pedagogičtí pracovníci sledují zdravotní stav žáků a v případě podezření na náhlé onemocnění žáka informují bez zbytečného odkladu vedení školy a zákonné zástupce žáka.
3. Nemocný žák je neprodleně izolován, pod dohledem vyčká do příchodu dospělé osoby, která ho doprovodá k lékařskému ošetření nebo do domácí péče.
4. Předměty a textilie, které mohly být infekcí kontaminovány, budou neprodleně vyčištěny.

PEDIKULÓZA

1. V případě výskytu pedikulózy (vši dětské) ve škole je naprosto nezbytná spolupráce se zákonnými zástupci všech dětí.
2. Zjištění výskytu vši jsou zákonní zástupci povinni škole ohlásit, aby škola mohla informovat ostatní zákonné zástupce.
3. Pedagogové dětem hlavy plošně nekontrolují, aby nerozšířili pedikulózu na další děti. Pokud je však zjištěn výskyt vši během pobytu žáka v základní škole či školní družině je nutné minimalizovat rizika přenosu na ostatní žáky do doby, než si je převezme zákonný zástupce (zamezit pobytu na koberci, vyvarovat se her s těsným kontaktem apod.)
4. O výskytu vši jsou zákonní zástupci informováni neprodleně. Škola vyžaduje od zákonných zástupců písemné vyjádření o provedení kontroly vlasů a případném ošetření. Po sedmi dnech od prvního zjištění výskytu vši škola opět vyžaduje písemné vyjádření o provedení kontroly vlasů, aby byla pedikulóza s jistotou odstraněna.
5. Textilie v základní škole a školní družině (koberce, polštářky, plyšové hračky, potahy sedaček aj.) budou neprodleně vyčištěny.
6. Žáci si ukládají pokrývky hlavy v šatnách odděleně od ostatních žáků.

ÚRAZY

1. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, o přestávce nebo ve školní družině, jsou žáci povinni hlásit ihned nejbližšímu právě přítomnému pedagogickému pracovníkovi.
2. Pedagogický pracovník poskytne první pomoc a je-li to nutné, zajistí odborné ošetření.
3. Pedagogický pracovník neprodleně vyrozumí o úrazu vedení školy a zákonné zástupce.
4. O druhu úrazu a způsobu ošetření provede pedagogický pracovník záznam v EduPage do elektronické Knihy úrazů, v případě popsanych vyhláškou pořídí též Záznam o školním úrazu.

5. Hlavní školní lékárnička je umístěna ve sborovně školy.

Čl. 14

Další požadavky

1. **Výchova ke zdravému životnímu stylu** se uskutečňuje dle školního vzdělávacího programu.
2. **Řád základní školy a řád školní družiny** jsou vydány jako samostatné předpisy.
3. Pro užívání **hřiště** je vydán zvláštní provozní řád.
4. Zajištění **BOZP** je popsáno v samostatné směrnici.
5. **Způsob zajištění pohybu osob s tělesným postižením**
Osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace mohou použít zvonek pro přivolání dopomoci. Zvonek je umístěn u vchodu do budovy a označen piktogramem vozíčkáře. Pracovníci školy (učitelky, provozní pracovnice, ředitelka) jsou povinni dopomoci osobám s omezenou schopností pohybu nebo orientace při vstupu do budovy a odchodu z ní. Z důvodu dopomoci nesmí být omezen dohled nad dětmi.

Čl. 15

Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 1.9.2021

V Pardubicích dne 23. 8. 2021

Mgr. Lenka Macháčková, ředitelka školy