

NOE Křesťanská základní škola a mateřská škola v Pardubicích

PROVOZNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY A ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Vypracoval:	Mgr. Markéta Chmelová, ředitelka školy
Projednal:	Pedagogická rada dne: 20. 1. 2014 Školská rada dne: 20. 1. 2014
Č.j.:	17/2014
Spisový znak:	106
Skartační znak:	A 5
Počet příloh:	0
Změny:	Nabytím účinnosti tohoto provozního řádu pozbývá platnosti provozní řád vydaný dne 1. 8. 2011 pod č.j. 74/2011
Vydáno dne:	18. 1. 2014
Účinnost od:	20. 1. 2014

Čl. 1

Informace o zařízení

Název školy:	NOE – Křesťanská základní škola a mateřská škola v Pardubicích
Sídlo:	Lonkova 512, 530 09 Pardubice
Provoz školy:	Zborovské nám. 2018, 530 02 Pardubice
Telefon:	777 542 477 ředitelka školy, 601 330 788 vedoucí učitelka MŠ
IČO:	71 341 269
RED IZO ZŠ:	181 024 608
RED IZO ŠD:	181 024 616
Ředitel:	Mgr. Markéta Chmelová
Zřizovatel:	Sbor Církve bratrské v Pardubicích
Kapacita základní školy:	dle zápisu do školního rejstříku – 40 žáků
Kapacita školní družiny:	dle zápisu do školního rejstříku – 40 žáků

Čl. 1

Popis provozovny

1. Základní škola a školní družina mají za účelem provozu výchovně – vzdělávací činnosti pronajaty učebny, šatnu, sociální zařízení a školní zahradu na Zborovském nám. 2018 od Místní komunity Salesiánů Dona Boska v Pardubicích.

Čl. 2

Režim činností

1. Provoz týkající se aktivit určeným žákům se týká časového rozmezí od začátku vyučování do:
 - konce poslední vyučovací hodiny třídy s nejdelsí dobou vyučování dle rozvrhu
 - nebo doby konce provozu školní družiny

- nebo konce jiné mimoškolní zájmové aktivity
- a nezbytné doby na přípravu na vyučování a odchodu ze školy po ukončení odpovídající aktivity.

2. Otevření a uzavření prostor školy žákům zajišťuje pracovník pověřený ředitelem školy.

ŠKOLNÍ DRUŽINA

1. Školní družina je v provozu ráno od 6:40 do 7:40 hod a odpoledne od 12:00 hodin do 16:30 hodin.
2. V ranních hodinách – od 6:40 do 7:40 hod je smluvně zajištěn dohled nad žáky školní družiny v mateřské škole dle Informace MŠMT č.j. 17878/2011-22 ze dne 14.6.2011. Smluvní dohled nad žáky školní družiny v mateřské škole je zajištěn také v odpoledních hodinách od 16:00 do 16:30 hod. Dohled nad žáky školní družiny v mateřské škole nemůže být vykonáván, pokud by celková kapacita právě přítomných dětí překročila počet na jednoho pedagoga. V tom případě je povolán další dohlížející pedagog.
3. Školní družina je otevřena pro žáky I. stupně, přednostně jsou zařazováni žáci 1. a 2. tříd. Žáci vyšších tříd I. stupně jsou zařazováni do naplnění kapacity školní družiny, přednostně jsou přijímáni žáci dojíždějící do školy ze vzdálenějších míst.
4. Žáci odchází ze školní družiny v doprovodu zákonných zástupců. Samostatně odcházet mohou pouze žáci na základě písemné žádosti rodičů.
5. Družina využívá prostory třídy, nemá vlastní prostory.
6. Pobyt venku probíhá při příznivém počasí, zpravidla v době od 13:30 hodin do 15:00 hod. Školní družina využívá školní zahradu, zelené prostranství u školy, případně podniká vycházky do okolí.

VYUČOVÁNÍ

1. Pravidelné vyučování začíná v 8:00 hodin. Budova školy se pro žáky, kteří nenavštěvují ranní družinu, otevírá nejdříve v 7:40 hod a zavírá v 7:55 hod. Poslední vyučovací hodina končí v 15:05 hodin.
2. Vyučovací hodina trvá 45 minut, pravidelná akce školy – Duhové ráno trvá 15 min v čase od 8:00 do 8:15 hod.
3. Žáci 1. stupně mají maximálně 4 vyučovací hodiny v jednom sledu.

PŘESTÁVKY

1. Po každé vyučovací hodině následuje přestávka v minimální délce 10 min. Mezi 2. a 3. vyučovací hodinou je přestávka v délce 20 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zařazena přestávka o délce 90 minut. Vzhledem k tomu, že polední přestávka je dlouhá, mezi 5. a 6. vyučovací hodinou (odpolední vyučování) je pak přestávka 5 minut.
2. O přestávce lze využívat relaxační koutky ve třídách, lze se pohybovat po chodbách. Žebříny na chodbě lze využívat pouze o 20ti minutové přestávce za přítomnosti pedagogického dohledu.

3. V měsících září až listopad a duben až červen lze trávit 20minutovou mohou žáci trávit přestávku na zeleném prostranství u školy pod pedagogickým dohledem.

REŽIM PRÁCE S POČÍTAČEM

1. Škola nemá počítačovou učebnu. Jednotlivé notebooky jsou součástí vybavení kmenových tříd.
2. Práce na počítači je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky. Po soustavné práci na počítači musí být vždy zařazena desetiminutová přestávka po 45 minutách práce.
3. Práce na počítači je dále zařazena do ostatních vyučovacích hodin a do činností školní družiny, kde nepřesahuje 30 min soustavné aktivity a 60 minut celkové týdenní aktivity.

REŽIM PRACOVNÍCH ČINNOSTÍ

1. Škola nemá učebny vyčleněné pro výuku předmětů ze vzdělávací oblasti „Člověk a svět práce“. Vyučování probíhá v kmenové třídě nebo na jiném určeném místě – školní zahrada, příp. jiné.
2. Vyučovací hodiny jsou řazeny v rozvrhu hodin.
3. Výuka probíhá podle osnov, na začátku školního roku jsou žáci poučeni o bezpečnosti práce, používají pracovní oděvy. Před každou novou činností nebo při použití nového pracovního nástroje jsou žáci znovu poučeni o bezpečnosti práce. Učebny jsou vybaveny umyvadly a mýdlem pro provedení očisty. Ručníky mají žáci ve třídách vlastní. Jsou jednou měsíčně dávány na vyprání domů. V případě přílišného znečištění ihned.

Čl. 3

Režim stravování včetně pitného režimu

STRAVOVÁNÍ

1. Stravování je zajištěno smluvně se Školní jídelnou při Základní škole Gorkého 867, Pardubice. Žáci dochází do místa stravování společně pod dohledem vychovatelky školní družiny nebo jiného pověřeného pedagoga.
2. Doba vyhrazená pro stravování je dána smlouvou od 12:50 do 13:15 hod.

PITNÝ REŽIM

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Vodovod je instalován v každé třídě.
2. Žáci využívají pro pitný režim vlastní zdroje.
3. Pitný režim je navíc zajišťován nabídkou nápojů při obědě.

Čl. 4

Podmínky pohybové výchovy

1. Základní škola pronajímá pro hodiny tělesné výchovy a aktivity školní družiny jednu tělocvičnu v budově na Zborovském nám. 2018, Pardubice, od Salesiánského střediska mládeže SKM.
2. Tělocvična je vybavena standardně – žebřiny, koše na košíkovou, kruhy, šplhadla, lana, švédské bedny, kozy, žíněnky, lavičky. Náradí je umístěno v nářad'ovnách.
3. Tělesná výchova probíhá dle rozvrhu hodin.
4. Výuku plavání zajišťuje plavecká škola, žáci se účastní plaveckého výcviku na 1. stupni ZŠ.
5. Výuka bruslení probíhá v zimním období, turistika je prováděna především na školách v přírodě, dopravní výchova probíhá ve 4. třídách.
6. Tělovýchovné chvíle jsou na 1. stupni pravidelně zařazovány dle potřeby a únavy žáků.

Čl. 5

Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání a velikost. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
3. Žáky školy jsou děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC a PPP vypracovány individuální vzdělávací plány.
4. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách i mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, manipulací s žaluziemi regulují přiměřené osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky.
5. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

Čl. 6

Údržba školy

1. Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- setření na vlhko všech podlah a povrchů, klik
- vynesení odpadků
- vyčištění koberců vysavačem
- umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem

Týdenní, celkový:

- **jednou týdně** omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umyváren a záchodů,
- **minimálně dvakrát ročně** umytí oken včetně rámu a svítidel,
- **dvakrát ročně** celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned
- **pravidelně** provádět údržbou nuceného větrání

2. Způsob a četnost desinsekce a deratizace

- profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

3. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Směsný pevný odpad je ukládán do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Papírový odpad a odpad z plastů musí být ukládán zvlášť a zneškodňován denně odpovídajícím způsobem.

Čl. 7 Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity.

Čl. 8 Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je vždy zleva a shora. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny.
2. Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením.

Čl. 9 Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, jsou přímo větratelné.

Čl. 10

Vytápění

1. V učebnách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota nejméně 20° až 22° C.
2. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26° C. K její regulaci jsou v oknech instalovány meziokenní žaluzie, natáčeční a vytahovací. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.
3. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Čl. 11

Vybavení školy

1. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.
2. Zábradlí splňuje požadavky norem.
3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm.
4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody, na sociálních zařízeních je teplá a studená voda.
5. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi. Výška se kontroluje na začátku i v průběhu školního roku.
6. Centrální lékárnička je umístěna v kanceláři školy. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah doplňuje ředitel školy vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.

Čl. 12

Jedy, nebezpečné látky

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup.
2. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí ředitele školy, která zajistí odstranění závad.

Čl. 13

Infekční onemocnění, pedikulóza, úrazy

INFEKČNÍ ONEMOCNĚNÍ

1. Zákonní zástupci jsou povinni posílat žáky do základní školy a školní družiny zdravé.
2. Pedagogičtí pracovníci sledují zdravotní stav žáků a v případě podezření na náhlé onemocnění žáka informují bez zbytečného odkladu vedení školy a zákonné zástupce žáka.
3. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému ošetření nebo do domácí péče jen v doprovodu dospělé osoby. O předání dítěte ze školy vyhotoví pedagog záznam do žákovské knížky.
4. Předměty a textilie, které mohly být infekcí kontaminovány budou neprodleně vyčištěny.

PEDIKULÓZA

1. V případě výskytu pedikulózy (vši dětské) ve škole je naprosto nezbytná spolupráce se zákonnými zástupci všech dětí.
2. Zjištění výskytu vši jsou zákonní zástupci povinni škole ohlásit, aby škola mohla informovat ostatní zákonné zástupce.
3. Pedagogové dětem hlavy plošně nekontrolují, aby nerozšířili pedikulózu na další děti. Pokud je však zjištěn výskyt vši během pobytu žáka v základní škole či školní družině je nutné minimalizovat rizika přenosu na ostatní žáky do doby, než si je převezme zákonný zástupce (zamezit pobytu na koberci, vyvarovat se her s těsným kontaktem apod.)
4. O výskytu vši jsou zákonní zástupci informováni neprodleně zápisem do *žákovského záznamníku či žákovské knížky*. Škola vyžaduje od zákonných zástupců písemné vyjádření o provedení kontroly vlasů a případném ošetření. Po sedmi dnech od prvního zjištění výskytu vši škola opět vyžaduje písemné vyjádření o provedení kontroly vlasů, aby byla pedikulóza s jistotou odstraněna.
5. Po dobu výskytu vši nelze vykonávat smluvní dohled nad žáky školní družiny v mateřské škole, aby nedošlo k přenosu vši. Ředitelka školy zajistí oddělení provozu po stránce organizační, prostorové i personální.
6. Textilie v základní škole a školní družině (koberce, polštářky, plyšové hračky, potahy sedaček aj.) budou neprodleně vyčištěny.
7. Žáci si ukládají pokrývky hlavy v šatnách odděleně od ostatních žáků.

ÚRAZY

1. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, o přestávce nebo ve školní družině, jsou žáci povinni hlásit ihned nejbližšímu právě přítomnému pedagogickému pracovníkovi.
2. Pedagogický pracovník poskytne první pomoc a je-li to nutné, zajistí odborné ošetření.

3. Pedagogický pracovník neprodleně vyrozumí o úrazu vedení školy a zákonné zástupce.
4. O druhu úrazu a způsobu ošetření provede pedagogický pracovník záznam do *žakovské knížky* žáka, do *Knihy úrazů*, v případě popsáných vyhláškou pořídí též *Záznam o školním úrazu*.
5. Hlavní školní lékárníčka je umístěna v kanceláři školy.

Čl. 14

Další požadavky

1. **Výchova ke zdravému životnímu stylu** se uskutečňuje dle školního vzdělávacího programu.
2. **Řád základní školy a řád školní družiny** jsou vydány jako samostatné předpisy.
3. Pro užívání **zahrady** je vydán zvláštní provozní řád.
4. Zajištění **BOZP** je popsáno v samostatné směrnici.
5. **Způsob zajištění pohybu osob s tělesným postižením**
Osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace mohou použít zvonek pro přivolání dopomoci. Zvonek je umístěn u vchodu do budovy a označen piktogramem vozíčkáře. Pracovníci školy (učitelky, provozní pracovnice, ředitelka) jsou povinni dopomoci osobám s omezenou schopností pohybu nebo orientace při vstupu do budovy a odchodu z ní. Z důvodu dopomoci nesmí být omezen dohled nad dětmi.

Čl. 15

Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 20.1.2014

V Pardubicích dne 18. 1. 2014

Mgr. Markéta Chmelová, ředitelka školy